



# Câmara Municipal de Porto Alegre

Av. Loureiro da Silva, 255 - Bairro Centro Histórico, Porto Alegre/RS, CEP 90013-901  
89.522.437/0001-47

CNPJ:

Telefone: (51) 3220-4119 - <http://www.camarapoa.rs.gov.br/>

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - CMPA

**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE**, inscrita no CNPJ/MF nº 89.522.437/0001-07, neste ato representada por seu presidente, Vereadora Mônica Leal Markusons, inscrito no CPF sob nº 764.719.770-34, doravante designada CMPA e **POA Distribuidora De Materiais De Limpeza e Gêneros Alimentícios Ltda.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 05.804.684/0001-06, representada pelo seu sócio-gerente, Tiago Cristian Fedrizzi Rodrigues, inscrito no CPF nº 669.430.940-68, doravante designada FORNECEDORA, pelo presente instrumento, ajustam entre si registro de preços para aquisição de bens, mediante as cláusulas e as condições que seguem.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

**1.1** O objeto desta Ata de Registro de Preços é o registro de preços para eventual e futura **aquisição de materiais de higiene e limpeza – Papel toalha interfolhado** –, na forma, nos prazos, nas condições e nas especificações constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital de **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 40/2018**.

**1.1.1** O registro de preços objeto desta Ata de Registro de Preços, na forma prevista no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, não obriga a CMPA a contratar com a FORNECEDORA a aquisição dos bens ou os quantitativos especificados no Termo de Referência – Anexo I do Edital de **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 40/2018**.

**1.1.2** A FORNECEDORA, na forma prevista no art. 15, §4º, da Lei nº 8.666, de 1993, e alterações posteriores, tem direito de preferência, em igualdade de condições, na hipótese de a CMPA, na vigência desta Ata, realizar licitação específica para aquisição dos bens indicados no item 1.1 desta cláusula.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

**2.1** Esta Ata de Registro de Preços é firmada em conformidade com o Edital do **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 40/2018**, vinculando-se a esse e integrando-o juntamente com a proposta da FORNECEDORA.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

**3.1** Por esta Ata de Registro de Preços, ficam registrados os preços que seguem:

LOTE 6 – Proc. SEI nº 999109.000008/2018-73			
Especificação de Material	Quantidade total	Preço unitário (em R\$)	Preço total (em R\$)

<p><b>Item 1: Papel toalha interfolhado</b></p> <p><b>Especificações:</b> Papel toalha interfolhado, branco, composto de celulose virgem (pura), com gramatura mínima de 27g/m<sup>2</sup>. Fardos com 1.000 folhas de 2 dobras. Dimensões: largura de 21cm a 24cm e comprimento de 21cm a 24cm. Embalagem original do fabricante. Indicar marca.</p> <p>Entrega parcelada.</p> <p>Código CMPA: LPA1085</p> <p>Obs.: Obrigatório o envio de 1 (um) fardo de amostra.</p> <p><b>Indicar a marca:</b> _____</p>	<p><b>3.200</b></p> <p>(três mil e duzentos)</p> <p>fardos</p>	<p><b>14,40</b></p>	<p><b>46.080,00</b></p>
---	--	---------------------	-------------------------

**3.2** Os preços registrados indicados no item 3.1 desta cláusula são fixos e irrevogáveis.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

**4.1** Esta Ata de Registro de Preços tem vigência de 1 (um) ano, contado da data de sua assinatura.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO FORNECIMENTO E DO RECEBIMENTO DOS BENS**

**5.1** O fornecimento dos bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços dar-se-á mediante o envio de nota de empenho (NE) pela CMPA.

**5.1.1** Poderá ser enviada mais de uma NE por mês.

**5.1.2** Cada NE deverá conter, no mínimo:

**5.1.2.1** a descrição dos bens;

**5.1.2.2** o quantitativo;

**5.1.2.3** o valor;

**5.1.2.4** o número de ordem; e

**5.1.2.5** a garantia, se for o caso.

**5.1.3** A NE será enviada à FORNECEDORA via *e-mail* ou qualquer outro meio hábil.

**5.2** A FORNECEDORA obriga-se a atender a todas as solicitações efetuadas por meio das NEs emitidas durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, inclusive se as entregas decorrentes das mesmas forem previstas para data posterior.

**5.3** Os bens solicitados por NE serão entregues pela FORNECEDORA, sem qualquer custo adicional, acompanhados da nota fiscal ou fatura, nessa constandingo:

**5.3.1** os valores unitários e totais dos bens;

**5.3.2** as quantidades dos bens;

**5.3.3** a descrição dos bens; e

**5.3.4** o número de NE.

**5.4** A CMPA receberá os materiais no seu Setor de Almoxarifado – sala 137 da CMPA, sita na Av. Loureiro da Silva, 255, Porto Alegre, RS –, das 9h (nove horas) às 11h (onze horas) e das 14h (quatorze horas) às 17h (dezessete horas), de segundas a sextas-feiras.

**5.5** Os bens serão fornecidos à CMPA em suas embalagens originais lacradas, contendo as seguintes informações:

**5.5.1** a marca;

**5.5.2** o fabricante; e

**5.5.3** a procedência.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**6.1** As aquisições de bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços ficam sujeitas às normas, aos prazos, às especificações e às condições definidas no Edital do **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 40/2018**.

**6.2** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, e alterações posteriores.

**6.3** A CMPA realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA**

Obriga-se a FORNECEDORA:

**7.1** a atender a todas as solicitações de fornecimento dos bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços, na forma, nos prazos, nas condições, nos quantitativos e nas especificações indicados no Edital do **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 40/2018**, inclusive Anexos;

**7.2** a assumir integral e exclusiva responsabilidade pela execução das prestações porventura contratadas;

**7.3** a indicar e manter preposto aceito pela CMPA para responder pelo cumprimento das obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

**7.4** a manter, durante todo o período de vigência desta Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas na licitação;

**7.5** a não transferir a terceiros as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

**7.6** a recolher e substituir o material fornecido em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência ou do item 5.5 da Cláusula Quinta desta Ata de Registro de Preços, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da data de comunicação do fato;

**7.7** a responsabilizar-se:

**7.7.1** por infração ou descumprimento das cláusulas desta Ata de Registro de Preços;

**7.7.2** integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução das obrigações contratadas, isentando a CMPA de quaisquer responsabilidades acerca desses encargos;

**7.7.3** por perdas e danos à CMPA ou a terceiros, decorrentes do fornecimento dos bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços; e

**7.7.4** por todo e qualquer risco ou infortúnio de trabalho decorrentes do fornecimento de bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços.

**7.8** O disposto no subitem 7.5 desta Cláusula excetua-se em caso de prévia e expressa anuência da CMPA.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CMPA**

**8.1** São obrigações da CMPA:

**8.1.1** efetuar o pagamento dos bens fornecidos na forma, nas condições e nos prazos previstos nesta Ata de Registro de Preços;

**8.1.2** fiscalizar o cumprimento das obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

**8.1.3** prestar à FORNECEDORA as informações necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços; e

**8.1.4** atestar as notas fiscais relativas aos bens fornecidos com base nesta Ata de Registro de Preços.

**8.2** A fiscalização exercida pela COMP não exclui e não reduz as responsabilidades da FORNECEDORA quanto à perfeita execução das obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA NONA – DA REVISÃO DO PREÇO**

**9.1** Os preços registrados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, mediante negociação da COMP com a FORNECEDORA.

**9.1.1** Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a COMP convocará a FORNECEDORA para negociar sua redução, igualando-o ao preço praticado pelo mercado.

**9.1.1.1** Se não aceitar a redução referida no subitem 9.1.1 desta cláusula, a FORNECEDORA será liberada do compromisso assumido, sem aplicação de sanção.

**9.1.2** Quando o preço praticado no mercado se tornar superior ao preço registrado e a FORNECEDORA não puder cumprir o compromisso, a COMP a liberará do compromisso assumido com base nesta Ata de Registro de Preços, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação de penalidade, se os comprovantes apresentados confirmarem os motivos alegados, e convocará as demais licitantes, para assegurar-lhes igual oportunidade de negociação.

**9.1.3** Em não havendo êxito quanto à revisão dos preços registrados, a COMP procederá à revogação deste Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

**10.1** O registro de preços objeto desta Ata de Registro de Preços será cancelado nos seguintes casos:

**10.1.1** se a FORNECEDORA não cumprir com as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

**10.1.2** se a FORNECEDORA deixar de retirar, sem justificativa aceitável, NE no prazo estabelecido pela COMP;

**10.1.3** se a FORNECEDORA não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior ao praticado no mercado;

**10.1.4** se a FORNECEDORA sofrer sanção administrativa que a impeça de celebrar ou manter contrato administrativo com a COMP ou a Administração Pública;

**10.1.5** a pedido da FORNECEDORA, em face de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados, que a prejudique ou impeça de cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços; ou

**10.1.6** por razão de interesse público.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO**

**11.1** O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis após o fornecimento dos bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços e do efetivo recebimento da respectiva nota fiscal ou fatura, conforme disposições da Lei nº 8.666, de 1993, e alterações posteriores.

**11.2** Para o caso de faturas incorretas, a COMP terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para devolução à FORNECEDORA, passando a contar novo prazo de pagamento de 10 (dez) dias úteis após a entrega do novo documento de pagamento.

**11.3** Não serão considerados, para efeitos de correção, atrasos e outros fatos de responsabilidade da FORNECEDORA que importem o prolongamento dos prazos previstos no Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços e oferecidos nas propostas.

**11.4** A COMP procederá à retenção de tributos porventura incidentes sobre o fornecimento dos bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços (INSS, ISS, IRF etc.), nos termos da legislação em vigor, obrigando-se a FORNECEDORA a discriminar, na nota fiscal ou fatura, o valor correspondente a tais tributos.

**11.5** A FORNECEDORA deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal ou fatura, os comprovantes de quitação referentes ao INSS, ao FGTS e à CNDT do mês imediatamente anterior.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1** Por infração ao disposto nesta Ata de Registro de Preços, fica a FORNECEDORA sujeita às seguintes sanções, aplicadas na forma da Lei Federal nº 8.666, de 1993, e alterações posteriores, art. 86 e seguintes, e da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002:

**12.1.1 advertência por escrito**, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes;

**12.1.2 multa:**

**12.1.2.1** de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de inadimplência, calculada sobre o valor total da contratação, até o limite de 15 (quinze) dias úteis de atraso na execução da prestação objeto desta Ata de Registro de Preços;

**12.1.2.2** de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor atualizado da contratação, em caso de sua inexecução parcial ou total;

**12.1.3 suspensão temporária** do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CPM por até 2 (dois) anos;

**12.1.4 declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a FORNECEDORA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na letra c deste item.

**12.2** O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da notificação, ou, em não havendo o recolhimento ou o depósito, automaticamente descontado do pagamento a que a FORNECEDORA fizer jus.

**12.3** A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% (trinta por cento) do valor do contrato atualizado, sem prejuízo de cobrança de perdas e danos de qualquer valor que venham a ser causados ao erário público ou de rescisão, ou de ambos.

**12.4** As sanções estabelecidas nos subitens 12.1.2 a 12.1.4 poderão ser aplicadas individual ou cumulativamente, conforme o caso.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**13.1** As despesas decorrentes da aquisição dos bens cujos preços estão registrados nesta Ata de Registro de Preços correrão à conta da dotação orçamentária **CG 3390.30.22.00.00 – Material de Limpeza e Produtos de Higienização – Atividade Legislativa 2001.**

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

**14.1** Para dirimir as questões oriundas desta Ata de Registro de Preços, as partes elegem o foro da Comarca de Porto Alegre, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam esta Ata de Registro de Preços, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, perante testemunhas.



Documento assinado eletronicamente por **Euclides Goulart Nunes Pereira, Assistente Legislativo IV-1.3.1.9.11a**, em 09/01/2019, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Cristian Fedrizzi Rodrigues POA DIST DE MAT. DE LIM. E GÊN. ALIME LTDA. – 05.804.684/0001-06, Usuário Externo**, em 09/01/2019, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.

Alegre.

---



Documento assinado eletronicamente por **Monica Leal Markusons, Presidente**, em 21/01/2019, às 12:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.

---



Documento assinado eletronicamente por **Jaderson Alan Markus Borgelt, Testemunha**, em 22/01/2019, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.camarapoa.rs.gov.br>, informando o código verificador **0023605** e o código CRC **7946AE82**.

---

Referência: Processo nº 100.00005/2019-31

SEI nº 0023605